

# Malmö skyttegille

## Sektionsreglemente för Jaktsektionen

Antagna 2012-04-26

### Uppgift

#### §1

Malmö skyttegilles jaktsektion, nedan kallad sektionen, har till uppgift att främja och utveckla jaktskyttet samt att verka för ökad skjutskicklighet och en säker och ansvarsfull vapenhantering.

Sektionen lyder under Malmö skyttegille, MSG, nedan kallat föreningen, och dess stadgar är överordnade detta reglemente

### Medlemskap

#### §2

Ansökan om inträde görs i föreningen enligt de vid varje tillfälle gällande regler i föreningen.

Frågor rörande uteslutning hanteras av föreningens styrelse enligt vid varje tillfälle gällande stadgar.

### Överklagande av beslut

#### §3

Beslut som fattats av sektionens styrelse eller årsmöte får överklagas till föreningen styrelse av medlem som berörs av beslutet.

Överklagandet skall innehålla uppgift om det beslut som överklagas, motivering för överklagandet och vilket beslut som medlemmen önskar skall fattas i stället.

### Beslutande organ

#### §4

Sektionens högsta beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och sektionens styrelsen i nu nämnd ordning.

### Tolkning

#### §5

I händelse av tvekan av detta reglementes riktiga tolkning, eller om fall skulle förekomma som inte förutsetts i reglementet, hänskjuts frågan till årsmöte, extra årsmöte eller i trängande fall till styrelsen.

I den händelse att tolkning hänskjutits till styrelsen skall dennas beslut bekräftas på närmast följande årsmöte.

### Årsmöte

#### §6

Årsmötet skall hållas före mars månads utgång på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet med förslag till föredragningslista skall tillställas medlemmarna senast tre veckor före mötet.

Verksamhetsberättelse, styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna, t ex genom att anslås i klubblokal och anslås på föreningens hemsida, senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga

Motion från medlem till årsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge ett skriftligt yttrande över motion.

Motion från medlem i fråga som berör föreningens stadgar skall ställas till föreningens styrelse enligt vid varje tillfälle gällande stadgar.

#### §7

Vid ordinarie årsmöte skall följande ärenden förekomma:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet och att vara rösträknare
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av föredragningslista
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret
7. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

8. Behandling av styrelsens förslag och inkomna motioner
9. Val av föreningens ordförande för ett år.
10. Val av styrelseledamöter för två år och styrelsesuppleanter för ett år.
11. Val av två ledamöter till valberedningen för ett år, varav en väljs till valberedningens ordförande.

## **§8**

Medlem som har betalt förfallna medlemsavgifter och under året fyller lägst 18 år har rösträtt på årsmöte. Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud. Medlem som inte har rösträtt har dock yttrande- och förslagsrätt på mötet.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, dvs mer än hälften av antalet avgivna röster. Vid lika röstetal gäller det förslag som biträds av ordföranden vid mötet.

Val avgörs genom relativ majoritet, dvs den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda). I händelse av lika röstetal skall lotten avgöra.

Omröstning är öppen. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske med slutna omröstning

## **Extra årsmöte**

### **§9**

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en fjärdedel av sektionens röstberättigade medlemmar begär det. Styrelsen kan även i annat fall kalla till extra årsmöte då styrelsen finner det motiverat.

När styrelsen tagit emot en begäran enligt föregående stycke skall den inom 14 dagar kalla till extra årsmöte inom två månader från kallelsen. Kallelsen med förslag till föredragningslista skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet och samtidigt anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats. Underlåter styrelsen – trots att den har sådan skyldighet som sägs i föregående stycke – att utfärda föreskriven kallelse får den som gjort framställningen i stället utfärda kallelsen.

Vid extra årsmöte får endast behandlas den eller de frågor som föranlett mötets sammankallande.

## **Styrelsen**

### **§10**

Styrelsen består av ordförande och 3 övriga ledamöter samt 1 suppleant och utser inom sig vice ordförande, sekreterare och ekonomiansvarig.

Styrelsen tillsätter även de övriga befattningar som styrelsen anser behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant i styrelsen enligt av årsmötet fastställd turordning. Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma turordning och fram till nästa årsmöte.

Styrelsen får adjungera person(er) till styrelsen. Adjungerad har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### **§12**

Styrelsen är beslutsfär när samtliga ledamöter har kallats och då det finns ett antal röstberättigade närvarande som är minst halva antalet av styrelsens ledamöter. För alla beslut krävs att minst hälften av de röstberättigade är ense om beslutet - dock minst två. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud. I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras vid skriftlig omröstning, via e-mail eller per telefon. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid nästa styrelsemöte.

Protokoll skall föras vid styrelsens sammanträden och justeras av mötesordföranden. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

### **§13**

Styrelsen åligger särskilt

**att** leda sektionens verksamhet enligt detta reglemente och föreningens stadgar och med stöd av dessa meddela beslut och anvisningar

**att** bereda de ärenden som skall behandlas på årsmötet samt verkställa årsmötets beslut

**att** förvalta sektionens egendom

**att** ordna skjutövningar

**att** ordna tävlingar och i övrigt främja intresset för jaktskytte bland sektionens medlemmar

**att** före utgången av januari månad lämna berättelse över föregående års verksamhet

**att** före januari månads utgång överlämna ekonomisk redovisning för föregående verksamhetsår till kassören i föreningen.

## **Ändring av reglemente**

### **§14**

Beslut om ändring av detta reglemente kan endast fattas vid årsmöte. För giltighet krävs beslut med minst två tredjedelar av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av reglementet får avges av medlem eller av styrelsen. Förslaget skall avses skriftligen.

## **Sektionens upplösning**

### **§15**

Förslag om sektionens upplösning får endast väckas till ordinarie årsmöte. Beslut om upplösning av sektionen är giltigt endast om det har fattats vid två årsmöten, varav ett skall vara ordinarie, och vid båda dessa möten har biträttats av minst två tredjedelar av de avgivna rösterna.

Beslutats om upplösning tillfaller sektionens tillgångar föreningen.

Beslutet samt avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet samt revisionsberättelse och avslutande balans- och resultaträkningar skall omedelbart tillställas föreningens styrelse.

## **Sektionens moral- och etikregler**

### **§16**

#### **Utövare i sektionen skall följa följande etiska och estetiska regler**

#### **Uppträdande**

Uppträdandet hos utövare i sektionen skall alltid vara utan klander. Vid såväl träning som tävling skall varje enskild medlem verka som ambassadör för såväl jakten som skyttesporten.

Reglerna rörande uppträdande avser både sportmannamässighet och jaktetik. Inga nedsättande, stötande, störande kommentarer eller alltför höga tillrop får förekomma.

Vidare skall alla, utövare såväl som åskådare, vid alla tillfällen bemötas på ett respektfullt och korrekt sätt, ingen skall känna sig ovälkommen eller särbehandlad pga kön, etnicitet, religion eller annan anledning.

Vapenägande medför ett stort ansvar för individen. Utövare i sektionen har en skyldighet att hantera sitt vapenägande med ansvar och omsorg.

#### **Klädsel**

Utövare i sektionen skall sträva efter att framhäva det jaktliga och sportmannamässiga i sin klädsel vid träning, tävling och andra arrangemang där föreningen företräds.

Inte sällan används fältuniform typ m58, m59, m90 eller motsvarande, tex kamouflageklädsel som jaktklädsel. I sådana fall bör man undvika ett överdrivet militärt, paramilitärt eller polisiärt intryck genom att undvika nations-, förbands- eller grad-beteckningar eller andra symboler som anspelar på militär, paramilitär eller polisiär tillhörighet eller verksamhet

Undantag görs för regementsenlig uniform som annars används av bäraren i dennes ordinarie tjänsteutövning.

Vidare får utrustning av extrem och icke jakt- eller tävlings-relaterad natur inte bäras av enskild vid uppträdande som skytt.

#### **Vapenförvaring och vapenhantering**

Varje enskild utövare måste, villkorslöst, följa lagar, förordningar och föreskrifter för förvaring och transport av vapen. Vidare krävs det av sektionen att varje enskild utövare iakttar ett gott omdöme vid all hantering av vapen.

Vid skytte i sektionen skall vapen, då de inte omedelbart används, förvaras och hanteras på ett betryggande och ansvarsfullt sätt

#### **Ansvar**

Skytt som bryter mot ovanstående regler kan, efter styrelsens bedömning, meddelas aktivitetsförbud inom sektionen. Sådant aktivitetsförbud skall vara tidsbegränsat och gälla som längst fram till nästkommande ordinarie årsmöte. Vid detta årsmöte prövas om aktivitetsförbudet skall förlängas. Förlängning av aktivitetsförbud skall vara tidsbegränsat och gälla som längst fram till nästkommande ordinarie årsmöte, varvid det i förekommande fall åter prövas enl. ovan.

#### **Utfärdande av sk. "föreningsintyg"**

**§19**

Föreningsintyg för licens för jaktändamål utfärdas inte då sådan inte behövs för att söka licens för jaktändamål.  
För föreningsintyg för licens för målskytte hänvisas till föreningens styrelse.